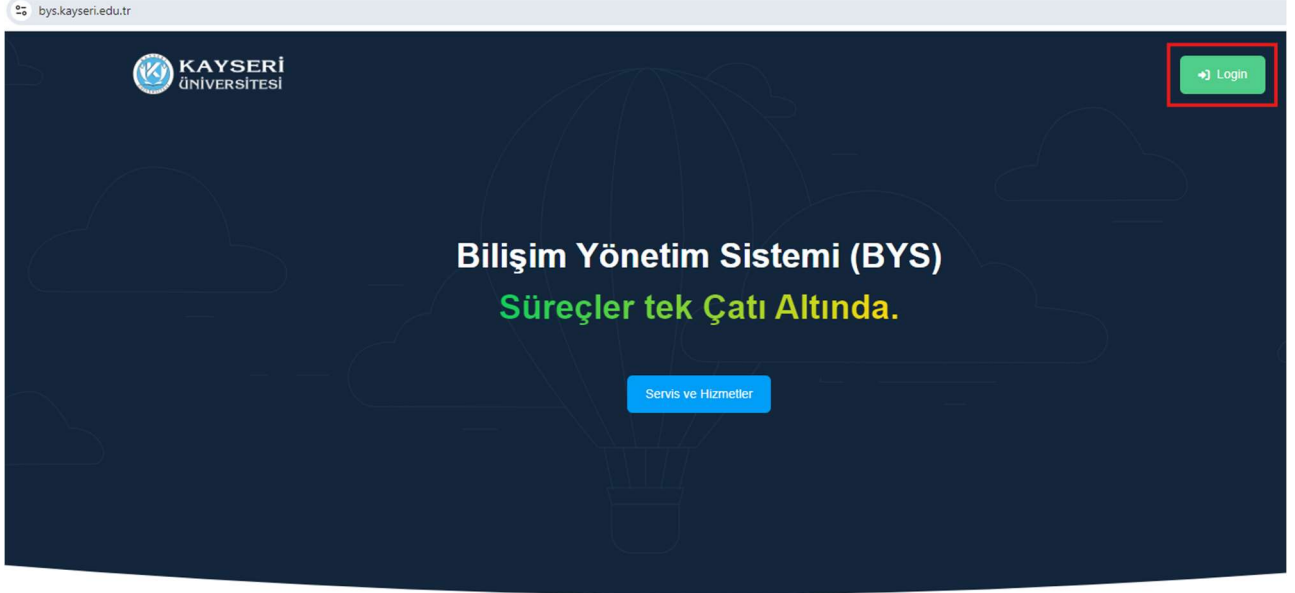


## PERSONEL ARAÇ KAYIT SİSTEMİ BAŞVURU KILAVUZU

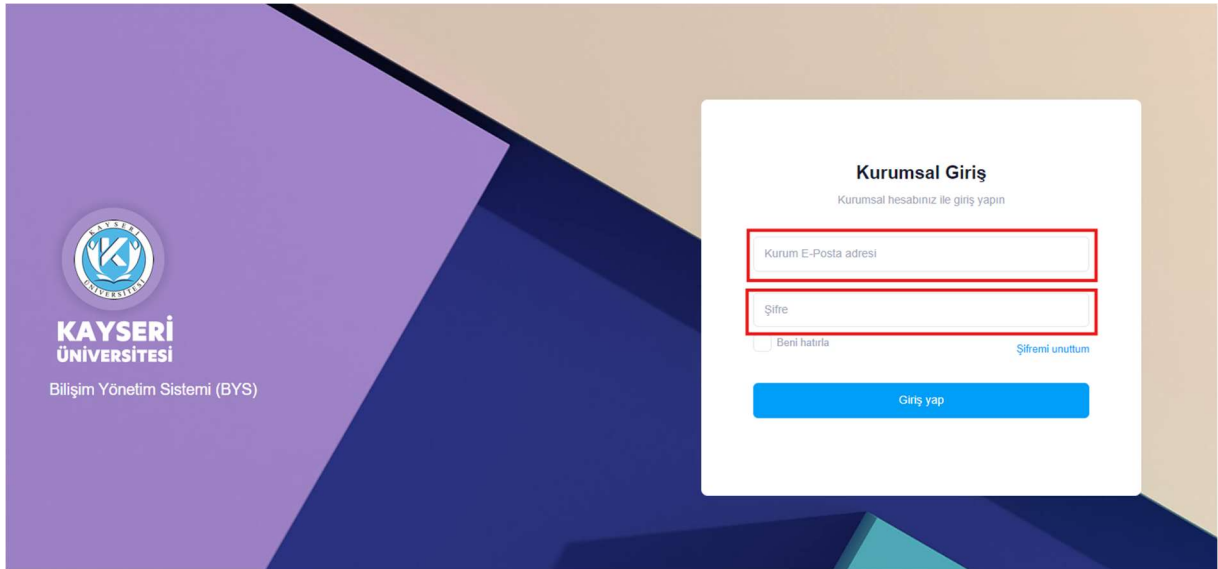
- Personelimizin başvuru işlemleri Bilişim Yönetim Sistemi (BYS) üzerinden yapılmaktadır.



### Kurumsal süreçleri yönetin.

Kurumsal tüm süreçleri iç (Personel, Öğrenci, Akademisyen) ve dış (Ziyaretçi, Kursiyer, Aday Öğrenci, Mezun Öğrenci, Firmalar) paydaşlar için tüm süreçleri tek çatı altından yönetmek/sürdürmek için geliştirilmiştir. BYS sistemi içerisinde faydalanabileceğiniz servisler aşağıda yer almaktadır.

- Sisteme giriş yapabilmek için Login butonuna tıklayınız. Sisteme "@kayseri.edu.tr" uzantılı kurumsal e-posta adresiniz ve şifreniz ile giriş yapabilirsiniz.



- Sol menüden Araç Giriş-Çıkış Talep sekmesine tıklayınız. Talep Formu sayfasına ulaşarak, gerekli araç bilgilerini eksiksiz doldurunuz.

Bu sayfadan kayıt yaptıktan sonra araç etiketinizi teslim almak için 'İslak İmzalı Başvuru Formu' ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na miracaat ediniz.

**Kullanıcı Bilgileri**

Adı  
Soyadı  
Kimlik Numarası  
E-mail  
Cep Telefonu  
Kişi Numarası  
Statü  
Ünvan  
Birim  
Bölüm

**Araç Bilgileri**

Plaka  
Ruhsat Sahibi  
Ruhsat Sahibi Yakınık  
Yakıt Türü  
Taar Türü  
Marka  
Model  
Model Yılı

**Evraklar**

Taar Ruhsat  
Dosya Seç Dosya seçilmedi  
Başvuru Formu  
Dosya Seç Dosya seçilmedi Dosya İndir

**Onaylar**

Kayseri Üniversitesi Yürütümlere Giriş Çıkış Yönergesini Okudum, Onaylıyorum.  
 Bu formu göndererek, girmiş olduğum tüm bilgilerin doğruluğuna kabul ediyorum. Bu bilgilerin Kayseri Üniversitesi Yürütümlere Giriş Çıkış sürecinde kullanılmasına izin veriyorum.

**Onayla**

Yönergeyi onaylıyorum  
 Yukarıdaki 2. maddeleri onaylıyorum

**Kaydet**

- Gerekli Belgeleri Yükleme:
  - Ruhsat fotoğrafı
  - İslak imzalı Araç Giriş-Çıkış Talep Formu (Evraklar sekmesinde bulunan "Dosyayı İndir" butonundan alınabilir.)
- Başvuru Tamamlama:
  - Tüm bilgileri girdikten sonra başvurunuzu tamamlayabilirsiniz. Tüm belgeler resim olarak sisteme yüklendikten sonra, Kongre ve Kültür Merkezi'nde bulunan stanttaki ilgili görevlilere elden teslim edilmelidir.

## Araç Değişikliği ve Başvuru Güncelleme

- Araç değişikliği yapmak isteyenler "**Başvurularım**" ekranındaki "**Araç Değişim Talebi**" butonunu kullanabilir. Bu işlem için yeni etiket alınması gerekeceğinden ücret talep edilecektir.
- Başvurunuzu, onaylanana kadar Araç Giriş-Çıkış Talep sekmesindeki "**Başvurularım**" ekranında bulunan "**Güncelle**" butonu ile düzenleyebilirsiniz.
- Başvuru onaylandıktan sonra kayıt üzerinde değişiklik yapılamaz.