|  |  |
| --- | --- |
| **Birimi** | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı |
| **Görev Unvanı** | Yazılım Teknolojileri Birim Personeli(Tekniker) |
| **En Yakın Yönetici** | Yazılım Geliştirme Şefi/Yazılım Tek. Ş. Müdürü/Daire Başkanı |
| **Yokluğunda Vekâlet Edecek** | Görevlendirilen Personel |

|  |
| --- |
| **Görevin/İşin Kısa Tanımı** |
| Kurum bünyesinde kullanılan yazılımlar ile ilgili teknik destek sağlamak ve ihtiyaç duyulan yazılımları geliştirmek, test etmek ve gerekli iş ve işlemleri yürütmek. |

|  |
| --- |
| **Görev, Yetki ve Sorumluluklar** |
| * Üniversitenin ihtiyaç duyduğu yazılımları geliştirmek, teknik destek sağlamak ve Sistem kullanıcılarına eğitimler vermek.
* İhtiyaç halinde Fakülte ve Yüksek okullardaki geliştiricilerin kullanacakları web servislerini geliştirmek, teknik destek sağlamak.
* Yazılım işlerini, belirlenmiş yazılım ekibi ya da doğrudan Şube Müdürü ya da daire başkanı ile değerlendirmek, isteklere göre ürünün yazılımının fonksiyonlarının geliştirilmesi ve testlerinin yapmak,
* Kullanıcı ara birimlerini tasarlayıp, geliştirebilmek. Kullanıcı arabirimine özen göstermek
* Kolayca okunur ve başkaları tarafından kolayca anlaşılır bir şekilde kod yazmak
* Yazılım ile ilgili teknik destek vermek,
* Geliştirilen projelerin uygulama sahasındaki test sürecinden ve ürünlerin çalıştığı yerlerden bilgi toplayıp sorunları çözmek, yürütülen projelerin test aşamalarında ortaya çıkan hataları tespit etmek ve düzeltmek,
* Yazılımların test versiyonlarını hazırlamak,
* Kendisine atanmış araştırma konularını araştırıp dokümante etmek,
* Yapılan işler ile ilgili faaliyetleri dokümante etmek ve raporlamak.
* Üniversite ve bağlı birimlerin kullanabileceği internet sayfalarının, içerik standartlarını belirlemek ve içeriğe göre tasarımını oluşturmak, destek sağlamak veya temin etmek,
* Üniversite içi bilgi akışını ve çalışmakta olan projelerin işleyişini izlemek, sorunları saptamak ve yapılması gereken düzenlemeleri üstlerine önermek.
* Görevi ile ilgili süreçleri Kayseri Üniversitesi Kalite Politikası, hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek.
* İdarenin verdiği benzer görev ve sorumlulukları yerine getirmek.
 |